

REGULAMIN POWIERZENIA PSA POD OPIEKĘ CAŁODOBOWĄ

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE I DANE KONTAKTOWE

1. Całodobową opiekę prowadzi Anna Kuśmierek, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą "PSY I MY ANNA KUŚMIEREK" pod adresem ul. Komfortowa 2/51, 93-553 Łódź, NIP: 7292601878, zgodnie z dokumentem wygenerowanym z systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwana dalej Opiekunem.

2. Opiekun zarządza domeną <https://psyimy.eu>.

3. Właściciel może kontaktować się z Opiekunem:

Anna Kuśmierek - za pośrednictwem adresów mailowych: hotel@psyimy.eu, kontakt@psyimy.eu, telefonicznie: + 48 694 329 328, poprzez Formularz Kontaktowy dostępny na stronie <https://psyimy.eu/kontakt/>, korzystając z Messenger'a fanpage'a <https://www.facebook.com/psyimy.eu/>, prywatnego profilu Messenger'a <https://www.facebook.com/AnnaKusmierrek1988> oraz WhatsApp'a + 48 694 329 328.

Tomasz Kuśmierek - za pośrednictwem adresów mailowych: hotel@psyimy.eu, kontakt@psyimy.eu, telefonicznie: + 48 605 335 228, poprzez Formularz Kontaktowy dostępny na stronie <https://psyimy.eu/kontakt/>, korzystając z Messenger'a fanpage'a <https://www.facebook.com/psyimy.eu/>, prywatnego profilu Messenger'a <https://www.facebook.com/tomasz.kusmierrek.9>.

4. Zasady rezerwacji pobyków w ramach opieki całodobowej, realizacji usługi oraz zawierania Umowy Powierzenia Psa Pod Opiekę Całodobową określa niniejszy Regulamin.

5. Opiekun udostępnia niedopłatnie Właścicielowi Regulamin przed rozpoczęciem korzystania z usług Opiekuna. Właściciel może utrwalić treść Regulaminu w dogodny dla siebie sposób np. poprzez zapis na trwałe nośnik lub wydruk.

6. Warunkiem skorzystania z usług Opiekuna oraz zawarcia Umowy Powierzenia Psa Pod Opiekę Całodobową jest jednorazowa akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu. Właściciel poprzez jego akceptację wyraża zgodę na wszystkie postanowienia i zobowiązuje się ich przestrzegać również w przypadku korzystania z usług w przyszłości i zawierania w przyszłości kolejnych Umów Powierzenia Psa Pod Opiekę Całodobową.

7. Ceny podane w Cenniku dostępnym na stronie <https://psyimy.eu> są cenami brutto. W cenę opieki nad psem nie jest wliczone wyżywienie. Szczegóły dotyczące usług zawartych w Cenie i składników Ceny znajdują się w §8 Regulaminu.

8. Informacje o usługach w ramach opieki całodobowej, a w szczególności opis usług i ceny nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a są jedynie zaproszeniem do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.

9. W ramach korzystania ze strony Opiekuna zabrania się dostarczania informacji o charakterze bezprawnym oraz w szczególności zabrania się: rozsyłania i umieszczania spamu oraz dostarczania i przekazywania treści zabronionych przez przepisy prawa, w szczególności w ramach formularzy znajdujących się na stronie.

10. Nakazuje się korzystanie ze strony Opiekuna w sposób zgodny z Regulaminem oraz przepisami prawa, niezakłócający jej funkcjonowanie oraz korzystanie z wszelkich treści zamieszczonych na podstronach internetowych strony Opiekuna wyłącznie w celu osobistego użytku.

11. Właściciel nie może anonimowo wysłać Formularza Zgłoszeniowego oraz zawrzeć Umowy Powierzenia Psa Pod Opiekę Całodobową ani pod pseudonimem lub używając niepoprawnych danych osobowych.

§2 DEFINICJE

Pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

1. **Opiekun** - Anna Kuśmierk prowadząca działalność gospodarczą pod firmą PSY i MY Anna Kuśmierk, NIP 7292601878, zgodnie z dokumentem wygenerowanym z systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

2. **Właściciel** - osoba fizyczna powierzająca Opiekunowi własnego psa pod opieką całodobową.

3. **Stały klient** - Właściciel, którego pies w poprzednim roku kalendarzowym spędził pod opieką Opiekuna minimum 30 dób hotelowych.

4. **Regulamin**- niniejszy Regulamin powierzenia psa pod opiekę całodobową.

5. **Strona Internetowa lub Strona** - strona internetowa dostępna pod adresem <https://psyimy.eu> za pośrednictwem, której Właściciel na odpowiedniej podstronie może dokonać Zgłoszenia psa, poprzez Formularz Zgłoszeniowy.

6. **Formularz Zgłoszeniowy lub Formularz** - formularz dostępny na odpowiedniej podstronie Strony za pośrednictwem, którego Właściciel wysyła Zgłoszenie. Formularz dostarcza Opiekunowi podstawowych danych Właściciela oraz informacji o powierzonym psie. Formularz musi zostać wypełniony i wysłany obowiązkowo przed pierwszym powierzeniem psa pod opiekę całodobową.

7. **Zgłoszenie** - czynność, oświadczenie woli Właściciela zmierzające do zawarcia Umowy Powierzenia Psa Pod Opiekę Całodobową i spełnienia usług na rzecz Właściciela, na warunkach wskazanych w niniejszym Regulaminie. Zgłoszenie następuje poprzez wypełnienie i wysłanie Formularza, jeśli to pierwsze oświadczenie Właściciela odnośnie powierzenia psa pod opiekę. Kolejne Zgłoszenia mogą następować za pośrednictwem innych kanałów komunikacji z Opiekunem.

8. **Umowa Powierzenia Psa Pod Opiekę Całodobową lub Umowa** - umowa pomiędzy Opiekunem, a Właścicielem, zawierana przy każdorazowym powierzeniu psa pod opiekę. Umowa może zostać zawarta w formie pisemnej, w wersji elektronicznej.

9. **Cennik** - opublikowane zestawienie aktualnych cen usług na odpowiedniej podstronie Strony - cennik podstawowy i uzupełniający oraz cennik usług dodatkowych.

10. **Specjalna opieka** - usługa opieki nad psami, które wymagają domowych zabiegów weterynaryjnych (m.in. opatrywania ran, zmiany opatrunku, zastrzyki lub kroplówki podskórne), powtarzających się wizyt u lekarza weterynarii, wzmożonej opieki oraz nieutrzymujących czystości w domu.

11. **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), dalej jako Kodeks cywilny.

12. **Dowód zapłaty** – paragon lub wystawiana na życzenie Właściciela faktura.

13. **Płatność** – wpłata na konto Opiekuna za pośrednictwem tradycyjnego przelewu lub wpłata gotówkowa przekazana bezpośrednio Opiekunowi,

14. **Kalendarz rezerwacji lub Kalendarz** - elektroniczny kalendarz, w którym Opiekun dokonuje rezerwacji i wpisuje psy powierzone pod jego opiekę.

15. **System** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego (Internet).

§3 WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Właściciel może korzystać ze Strony oraz z dostępnych na jej odpowiednich podstronach Formularzy w sposób zgodny z Regulaminem i obowiązującymi przepisami oraz w sposób niezakłócający funkcjonowania Strony oraz innych Właścicieli.

2. Do korzystania ze Strony, w tym przesyłania Formularzy, potrzebne są:

- dostęp do Internetu z umożliwiającego to urządzenia;
- odpowiednio skonfigurowana, aktualna wersja przeglądarki internetowej obsługująca pliki typu cookies, np. Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome;
- aktywne i odpowiednio skonfigurowane konto poczty e-mail,
- aktualne narzędzie/program obsługujący pliki elektroniczne w formacie pdf., doc., docx itp. – w przypadku potwierdzenia Zgłoszenia i podejmowania dalszych kroków w celu zawarcia Umowy.

3. Opiekun podejmuje odpowiednie działania w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Strony.

§4 ZGŁOSZENIE PSA POD OPIEKĘ

1. Powierając psa po raz pierwszy pod opiekę, Zgłoszenie musi zostać wysłane przez Właściciela poprzez Formularz Zgłoszeniowy.

2. Wypełniając Formularz, konieczne jest podanie następujących danych Właściciela i informacji o psie oraz jego pobycie pod opieką: Imię i nazwisko, Adres zamieszkania, Numer telefonu, Adres e-mail, Data przyjazdu psa, Przewidywana godzina przyjazdu między 9:00, a 21:00, Data odbioru psa, Przewidywana godzina odbioru między 9:00, a 21:00, Imię psa, Rasa psa, Wiek psa, Waga psa, Kastracja/sterylizacja psa, Rodzaj karmy, Dawkowanie karmy, Lecznica weterynaryjna pod opieką, której znajduje się pies (w tym nazwa, adres i telefon), Data ostatniego szczepienia przeciwko wścieklicznie, Data ostatniego szczepienia przeciwko innym chorobom zakaźnym, Zabezpieczenie przeciwko pasożytom wewnętrznym (odrobaczenia, Zabezpieczenie przeciwko kleszczom/pchłom, Cieczka, Ostatnio przebyte choroby, Choroby przewlekłe, Specjalistyczna opieka, Zachowania psa wobec ludzi, Zachowanie psa wobec czworonogów, Ulubiona zabawa i zabawka psa, Obawa psa przed danymi rzeczami, czynnościami lub zjawiskami, Niechęć psa przed danymi rzeczami, czynnościami lub zjawiskami, Spuszczanie ze smyczy, Zachowanie czystości w domu, Zachowanie psa podczas nieobecności Właściciela, Zachowanie psa podczas podróży samochodem, Umiejętności psa, Znane psu polecenia, Wcześniejsze pobyty psa pod opieką Opiekuna lub innych hoteli lub obcych dla psa osób, Źródło wiedzy na temat hotelu prowadzonego przez Opiekuna, Inne informacje.

3. Właściciel zobowiązuje się do rzetelnego i zgodnego z prawdą wypełniania Formularza Zgłoszeniowego, w tym m.in do przekazania informacji o rzeczywistym stanie zdrowia i charakterze przekazywanego zwierzęcia, co pozwoli na ograniczenie/uniknięcie ewentualnych konfliktów z ludźmi i innymi zwierzętami.

4. Przed wysłaniem wypełnionego Formularza konieczna jest:

- akceptacja niniejszego Regulaminu oraz Polityki Prywatności i Polityki Cookies poprzez zaznaczenie okienka z aktywnym linkiem oznaczonego jako "Zapoznałem się i akceptuję Regulamin Powierzenia Psa Pod Opiekę Całodobową oraz Politykę Prywatności i Politykę Cookies".

5. Przed wysłaniem wypełnionego Formularza dobrowolna jest:

- zgoda na otrzymywanie Newslettera - szczegóły dotyczące wysyłki newslettera, zapisu, rezygnacji z jego otrzymywania opisane zostały w Polityce Prywatności i Polityce Cookies.

6. Ostateczne wysłanie Zgłoszenia poprzez Formularz następuje po kliknięciu przycisku "Wyślij" na dole Strony.

7. Wysłanie Zgłoszenia nie jest jednoznaczne z akceptacją Zgłoszenia przez Opiekuna. Po otrzymaniu Zgłoszenia poprzez Formularz, Opiekun decyduje o przyjęciu Zgłoszenia na podstawie dostępności miejsc w Kalendarzu Rezerwacji oraz informacji o psie i informuje Właściciela, czy usługa może zostać zrealizowana, wykorzystując dostępne kanały komunikacji.

8. W przypadku akceptacji Zgłoszenia, Opiekun w przeciągu 4 dni od daty otrzymania Zgłoszenia, poza terminami urlopowymi, w których Opiekun nie prowadzi opieki (informacja o urlopie zamieszczana jest na Stronie oraz na fanpage'u najpóźniej w dniu jego rozpoczęcia), wysła drogą mailową na adres podany w Formularzu odpowiedź na Zgłoszenie, która zawiera m.in:

- Potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia i rezerwacji miejsca w Kalendarzu, lub rezerwacji wstępnej, jeśli Opiekun wymaga wpłacenia zadatku
- Kalkulację wstępnych kosztów dokonaną na podstawie informacji z Formularza
- Informację o zadatku, jeśli Opiekun takowego zażąda
- Informację o możliwych sposobach płatności, w tym o terminie wymagalności płatności
- Umowę w formacie pdf. w formie elektronicznej.

9. Powierając psa pod opiekę kolejny raz, Właściciel może dokonać Zgłoszenia poprzez Formularz (ale nie jest do tego zobowiązany), ustnie lub wykorzystując inne kanały komunikacji z Opiekunem wymienione w §1, ust. 3.

10. Właściciel zobowiązany jest do aktualizowania informacji o psie przed każdym pobytem, m.in. jeśli wystąpią zmiany w jego diecie, zachowaniu lub stanie zdrowia, np. pies zaczął prezentować zachowania agresywne, lękowe, separacyjne, jest chory, zaczął wymagać specjalnej opieki, diety itp. i każdorazowego oraz skutecznego poinformowania o tym Opiekuna.

11. W przypadku Zgłoszenia psa po raz kolejny, poprzez Formularz inne kanały komunikacji niż formularz Zgłoszeniowy, Opiekun odpowiada na Zgłoszenie w ciągu 3 dni, przekazując Właścicielowi decyzję, informację o rezerwacji w Kalendarzu lub wstępnej rezerwacji, jeśli Opiekun wymaga zadatku oraz wstępną kalkulację kosztów, jeśli Właściciel o nią poprosi. Opiekun może w tym wypadku użyć dowolnego kanału komunikacji, jednakże preferowany jest ten, poprzez który Opiekun otrzymał Zgłoszenie.

12. Opiekun może wymagać wpłacenia zadatku na poczet przyszłej opieki. W takim wypadku Zgłoszenie jest ostatecznie potwierdzone i wpisane do Kalendarza Rezerwacji po dokonaniu przez Właściciela wpłaty wyliczonego zadatku. Jeśli Opiekun nie wymaga wpłacenia zadatku, Zgłoszenie zostaje potwierdzone i rezerwacja zostaje wpisana do Kalendarza Rezerwacji po przekazaniu odpowiedzi Właścicielowi na Zgłoszenie.

13. W przypadku braku dostępnych miejsc, za zgodą Właściciela, Opiekun umieszcza zgłoszonego psa na liście rezerwowej i zobowiązuje się powiadomić Właściciela o zwolnieniu się miejsca. Kolejność na liście rezerwowej w przypadku tego samego terminu ustalana jest na podstawie daty Zgłoszenia, za wyjątkiem psów Stałych Klientów, które są traktowane priorytetowo i mają w takiej sytuacji pierwszeństwo. W sytuacji umieszczenia na liście rezerwowej dwóch lub więcej psów Stałych Klientów, o ewentualnym przyjęciu na zwolnione miejsce decyduje data Zgłoszenia.

§5 CENNIK

1. Ceny podane w Cenniku dostępnym na Stronie są cenami brutto. W cenę opieki nad psem nie jest wliczone wyżywienie. Szczegóły dotyczące usług zawartych w Cenie i składników Ceny znajdują się w §8 Regulaminu.

2. Opiekun zastrzega sobie prawo do zmiany Cennika, w tym zmiany cen usług, wprowadzania nowych usług, wycofania usług, przeprowadzania promocji i dawania rabatów, a także czasowego oferowania usług nieodpłatnych. Powyższe uprawnienie nie ma wpływu na Zgłoszenia, które zostały złożone przed datą wejścia w życie którejkolwiek ze zmian.

3. Każdorazowo, po publikacji nowego Cennika, zawarta jest w nim szczegółowa data od kiedy zaczyna obowiązywać.

4. Czas trwania promocji jest ograniczony. Rabaty i promocje nie sumują się.

5. Stawka za opiekę całodobową uzależniona jest od liczby dób hotelowych spędzonych przez psa pod opieką Opiekuna, wagi i wieku psa oraz okresu pobytu.

Doba hotelowa zaczyna się i kończy o godzinie 10:00 każdego dnia. Wcześniejsze pozostawienie psa jest możliwe po uprzednim ustaleniu godziny z Opiekunem.

6. W przypadku wcześniejszego przyjazdu psa przed rozpoczęciem doby hotelowej (np. o godz. 9:00) lub późniejszego odbioru psa po zakończonej dobie, naliczana jest opłata godzinowa za każdą rozpoczętą godzinę pobytu psa w wysokości określonej w Cenniku. Właściciel zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Opiekuna.

7. Na życzenie Właściciela opieka nad psem może zostać poszerzona o usługi dodatkowe, których ceny zawarte są również w Cenniku. Usługi dodatkowe mogą zostać również wykonane w sytuacji, gdy wymaga tego zdrowie lub życie psa oraz zgodnie z §6 ust. 7 Regulaminu.

8. Ostateczna kalkulacja kosztów zawartych w Umowie oparta jest o koszt opieki i ewentualne usługi dodatkowe.

9. W przypadku zmiany Cennika Stałemu Klientowi naliczane są stawki z Cennika z roku kalendarzowego, w którym jego pies spędził minimum 30 dób pod opieką Opiekuna, a on w związku z tym otrzymał po raz pierwszy status Stałego Klienta w kolejnym roku. Jeśli w któryś roku kalendarzowym Stały Klient nie powierzy psa pod opiekę Opiekuna na minimum 30 dób hotelowych, w kolejnym roku kalendarzowym traci status i zaczyna go obowiązywać aktualny Cennik. Właściciel może odzyskać status Stałego Klienta, ponownie pozostawiając psa pod opieką na wymagane minimum dób w danym roku kalendarzowym. W takim wypadku w kolejnym roku kalendarzowym Właściciel odzyskuje status Stałego Klienta i obowiązuje go Cennik z poprzedniego roku kalendarzowego.

10. Obowiązujące w przeszłości Cenniki są zarchiwizowane przez Opiekuna. Na życzenie Stały Klient ma wgląd zarówno do zarchiwizowanych Cenników, jak również do Kalendarza Rezerwacji.

§6 PŁATNOŚĆ

1. Opiekun przed ostatecznym potwierdzeniem Zgłoszenia i wpisaniem rezerwacji w Kalendarz Rezerwacji, może wymagać wpłacenia zadatku na numer rachunku Opiekuna w wysokości 20 % całkowitych skalkulowanych kosztów opieki i ewentualnych usług dodatkowych, ale nie mniej niż 50 zł.

2. Opiekun określa termin wpłaty zadatku oraz przekazuje numer rachunku w mailu wysłanym w odpowiedzi na Zgłoszenie poprzez Formularz Zgłoszeniowy lub za pośrednictwem kanału komunikacji, którym otrzymał Zgłoszenie, jeśli dotyczy ono kolejnego pobytu psa pod jego opieką. Termin zapłaty zadatku jest każdorazowo ustalany przez Opiekuna i jest uzależniony od daty rezerwacji pobytu psa. Opiekun każdorazowo informuje Właściciela psa o terminie na dokonanie zapłaty.

3. W przypadku wymagania zadatku przez Opiekuna, Zgłoszenie jest ostatecznie potwierdzone i wpisane do Kalendarza Rezerwacji po zaksięgowaniu zadatku na rachunku Opiekuna, bądź

po przesłaniu przez Właściciela potwierdzenia przelewu uzgodnionym z Opiekunem kanałem komunikacji.

4. W razie odwołania potwierdzonego Zgłoszenia, na poczet, którego został wpłacony zadatek, zadatek:

- Jest zwracany w całości (100 % zadatku) w przypadku odwołania rezerwacji w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem pobytu psa,
- Jest zwracany w połowie (50 % zadatku) w przypadku odwołania rezerwacji w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem pobytu psa,
- Nie jest zwracany (jest zatrzymany przez Opiekuna) w przypadku odwołania rezerwacji w terminie późniejszym niż 7 dni przed rozpoczęciem pobytu psa.

5. Całą kwotę za opiekę, ewentualne usługi dodatkowe lub pozostałą część tej kwoty, w przypadku wpłaty zadatku, Właściciel jest zobowiązany uiścić najpóźniej w dniu oddania psa pod opiekę:

- Przelewem tradycyjnym (elektronicznym) na numer bankowy Opiekuna: Millennium Bank 88 1160 2202 0000 0002 7584 7917.
- Gotówką na miejscu

6. W przypadku realizacji usługi zadatek zostaje zaliczony na poczet Ceny.

7. Właściciel zobowiązuje się najpóźniej w dniu odbioru psa pokryć dodatkowe koszty, nieustalone przed pobytem, które poniósł Opiekun, a nie wynikały one z jego winy np. koszty leczenia weterynaryjnego psa, koszty opieki specjalnej, koszty kupna jedzenia (jeśli Właściciel przekazał zbyt małą ilość), koszty wizyty w lecznicy weterynaryjnej itp.

8. Każda dodatkowa dopłata będzie wcześniej konsultowana z Właścicielem.

9. Opiekun otrzymuje Dowód zapłaty, na życzenie może otrzymać fakturę.

§7 ZAWARCIE UMOWY I PRZEKAZANIE PSA POD OPIEKĘ OPIEKUNA

1. Właściciel zobowiązuje się do potwierdzenia dokładnej godziny przybycia psa do hotelu przynajmniej jeden dzień przed przekazaniem psa pod opiekę.

2. Właściciel jest zobowiązany do podpisania Umowy najpóźniej w dniu przekazania psa pod opiekę:

- W formie pisemnej - Właściciel może dostarczyć podpisaną kopię lub podpisać Umowę na miejscu, przekazując psa,

- Za pośrednictwem e-maila - Właściciel może przesłać podpisaną i zeskanowaną kopię na adres e-mail Opiekuna,

- W innej formie elektronicznej - Właściciel otrzymuje do popisania i/lub wypełnienia umowę elektroniczną na podany adres mailowy.

3. Opiekun podpisuje i przekazuje podpisaną kopię Właścicielowi w formie papierowej lub w formie elektronicznej.

4. Powierając psa pod opiekę, Właściciel jednocześnie oświadcza, że powierzany pies:

- jest zabezpieczony przeciwko pchłom i kleszczom,
- jest odrobaczony,
- nie jest chory na żadną chorobę zakaźną, wirusową lub grzybiczą,
- posiada aktualne szczepienia,
- nie przejawia zachowań agresywnych i problemów separacyjnych,
- nie ma ciecarki,
- zachowuje czystość w domu (poza szczeniaki do 6 miesięcy życia oraz psami objętymi specjalną opieką).

5. W Umowie Właściciel każdorazowo oświadcza, że oddawany Opiekunowi pies nie wymaga specjalistycznej opieki lub wymaga specjalistycznej opieki wg wskazań lekarza weterynarii, precyzując je w treści Umowy i Zgłoszenia.

6. Na okres pobytu u Opiekuna, Właściciel pozostawia do dyspozycji książeczkę zdrowia, obrożę, smycz oraz fakultatywnie inne przedmioty, które zostają wpisane w treść Umowy.

7. Powierając psa, Właściciel zgadza się na nieodpłatne i nieograniczone w czasie ani terytorialnie umieszczanie zdjęć, filmów itp. z udziałem jego zwierzęcia w materiałach ilustrujących działanie hotelu i Opiekuna na Fanpage'u, w grupie na Facebooku PSY i MY Łódź oraz na koncie w portalu Instagram pod nazwą psyimypoland.

8. Ze względów bezpieczeństwa i komfortu psa Właściciel przekazuje psa Opiekunowi na zewnątrz, poza miejscem zamieszkania Opiekuna. Wprowadzeniem psa do środka, a w następstwie do stada pozostałych psów powierzonych pod opiekę zajmuje się Opiekun, który posiada niezbędną wiedzę i umiejętności, aby zrobić to bezpiecznie i komfortowo dla wszystkich psów. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Opiekuna, Właściciel może wprowadzić psa do środka samodzielnie.

9. Przekazując psa, Właściciel oświadcza, iż pies oddany pod opiekę jest jego własnością.

10. Powierzenie psa pod opiekę przez osobę nie będącą Właścicielem psa może odbyć się po uprzednim przesłaniu przez Właściciela danych tejże osoby oraz jej zgody.

11. Opiekun może wymagać, aby osoba powierzająca, nie będąca jego Właścicielem przedstawiła dokument tożsamości ze zdjęciem.

12. W sytuacji, kiedy osoba powierzająca psa pod opiekę nie jest Właścicielem psa, podpisanie umowy może nastąpić za pośrednictwem e-maila, w formie elektronicznej lub osoba powierzająca może przekazać Opiekunowi kopię w formie pisemnej, podpisaną przez Właściciela.

§8 POBYT PSA POD OPIEKĄ OPIEKUNA

1. W trakcie pobytu psa pod opieką, Opiekun zobowiązuje się do:

- Wykonania zleconych czynności ze szczególną starannością, według swej najlepszej wiedzy i umiejętności,
- Zastosowania się do wszystkich sugestii i zaleceń opisanych przez Właściciela w Formularzu Zgłoszeniowym lub w Zgłoszeniu wysłanym za pośrednictwem innych kanałów komunikacji, z zaznaczeniem, że niektóre z nich muszą zostać przekazane za pośrednictwem wskazanych kanałów komunikacji,
- Zapewnienia psu bezpieczeństwa,
- Zapewnienia psu odpowiedniej ilości ruchu,
- Żywienia psa według zasad ustalonych z Opiekunem,
- Informowania Właściciela psa w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych, bądź nieprawidłowych zachowań,
- Publikowania zdjęć, filmów lub innych relacji z pobytu psa pod opieką zgodnie z niniejszym regulaminem,
- Przekazywania okresowych informacji o psie w trakcie jego pobytu na prośbę Opiekuna,
- Natychmiastowego kontaktu telefonicznego z Właścicielem psa w sytuacji kryzysowej, w tym w sytuacji zagrażające zdrowiu lub życiu psa,
- Zapewnienia psu opieki weterynaryjnej w razie konieczności,
- Podawanie lekarstw wg zaleceń weterynarza, jeśli będzie taka konieczność.

2. W trakcie pobytu psa pod opieką, Opiekun nie bierze odpowiedzialności za:

- chorobę lub uraz psa niewynikające z winy Opiekuna,
- ucieczkę psa, jeśli w Formularzu Zgłoszeniowym Właściciel zaznaczył opcję „można spuszczać ze smyczy” i nie zaktualizował tej informacji, dokonując ponownego Zgłoszenia,

3. Właściciel upoważnia Opiekuna do korzystania z usług lekarza weterynarii, gdy zwierzę przejawia oznaki choroby. Opiekun zobowiązuje się wcześniej poinformować o tym Właściciela, chyba że kontakt z Właścicielem jest nieskuteczny lub dojdzie do zdarzeń nagłych nakazujących natychmiastowe działanie, mające na celu zdrowie lub życie psa. Właściciel może wskazać prowadzącego lekarza weterynarii w Formularzu Zgłoszeniowym lub w kolejnym Zgłoszeniu.

§9 ODBIÓR PSA

1. Właściciel jest zobowiązany do odebrania zwierzęcia od Opiekuna w określonym w umowie terminie.
2. Właściciel zobowiązuje się do potwierdzenia dokładnej godziny odbioru psa z hotelu przynajmniej jeden dzień przed ustalonym terminem.
3. Odebranie psa od Opiekuna przez osobę nie będącą Właścicielem psa, może odbyć się po uprzednim przesłaniu przez Właściciela danych tejże osoby.
4. Opiekun może wymagać, aby osoba odbierająca psa, nie będąca jego Właścicielem przedstawiła dokument tożsamości ze zdjęciem.
5. Ostateczne rozliczenie kosztów pobytu psa u Opiekuna następuje w dniu odbioru – na podstawie ewentualnych rachunków od lekarza, dodatkowych rachunków za np. jedzenie itp.
6. Opiekun oddając psa, zobowiązuje się poinformować Właściciela o zachowaniu psa i innych kwestiach związanych z pobytem psa pod opieką.
7. Opiekun może wymagać od Właściciela lub osoby odbierającej psa, nie będącej jego Właścicielem, oświadczenia o odbiorze psa w formie pisemnej.
8. Jeżeli Właściciel dostarczy nieprawdziwych informacji w Formularzu Zgłoszeniowym lub kolejnym Zgłoszeniu, nie poinformuje Opiekuna o istotnych sprawach dotyczących stanu zdrowia lub zachowania psa za pośrednictwem odpowiednich kanałów komunikacji, poświadczony nieprawdą w zawieranej Umowie bądź zachowanie psa podczas pobytu jest niezgodne z niniejszym Regulaminem, Opiekun nie bierze odpowiedzialności za stan zdrowia i życia zwierzęcia oraz może żądać natychmiastowego odbioru psa z hotelu bez zwrotu wpłaconej kwoty zgodnie z §10 ust. 2 Regulaminu.

9. Opiekun, oddając psa może poinformować również Właściciela lub osobę odbierającą psa, nie będącą jego Właścicielem, że w związku z zachowaniem psa lub jego stanem zdrowia, odbiegającym od niniejszego Regulaminu, odmówi kolejnych Zgłoszeń, o ile zachowanie lub stan zdrowia psa nie ulegną zmianie.

10. W przypadku, gdy Właściciel nie przekaze pełnej opłaty za pobyt, w tym wydłużony pobyt psa lub opłaty za dodatkowe koszty, nieustalone przed pobytem, które poniósł Opiekun, a nie wynikały one z jego winy, najpóźniej w dniu odbioru zwierzęcia z hotelu, Opiekun wezwie Właściciela do zapłaty. Jeśli Właściciel po 1-krotnym wezwaniu, uporczywie nie będzie na nie odpowiadał i nie wniesie opłaty, Opiekun może wystąpić wobec Właściciela na drogę sądową.

11. W przypadku, gdy Właściciel nie będzie się kontaktował z Opiekunem w sprawie przedłużenia pobytu psa, nie będzie odpowiadał na telefony Opiekuna i osobiście lub poprzez osobę upoważnioną przez niego, zgodnie z §9 ust. 3 i 4 nie odbierze psa w ustalonym terminie, Opiekun wezwie Właściciela do odbioru psa i zapłaty za świadczoną opiekę w określonym terminie. Jeśli Właściciel po tym fakcie, uporczywie nie będzie wykazywać się chęcią odbioru psa i zapłaty we wskazanym terminie lub/i uporczywie nie będzie odpowiadał na telefony Opiekuna, Opiekun w ciągu tygodnia po upływie terminu odbioru, określonego w zawartej Umowie, stwierdzi porzucenie psa zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 11 Ustawy o ochronie zwierząt. Stwierdzenie faktu porzucenia psa oraz objęcie w posiadanie rzeczy niczyjej w rozumieniu art. 181 Kodeksu Cywilnego, uprawnia Opiekuna do przekazania porzuconego psa osobom trzecim, w tym schronisku, fundacji lub innej organizacji pro-zwierzęcej sprawującej opiekę nad bezdomnymi psami. Opiekun jest także uprawniony wystąpić wobec Właściciela na drogę sądową w związku z nieopłaconym, wydłużonym pobytem psa pod jego opieką oraz kosztami, które poniósł np. wyżywienie, opieka weterynaryjna, transport psa do nowego miejsca pobytu itp.

12. W przypadku przekazania psa do schroniska, fundacji lub innej organizacji pro-zwierzęcej zgodnie z niniejszym paragrafem, Właściciel oświadcza, iż nie będzie zgłaszał w stosunku do Opiekuna żadnych roszczeń.

§10 ZMIANY REZERWACJI PRZED ORAZ W TRAKCIE POBYTU PSA

1. Ustalony przy każdym Zgłoszeniu termin pobytu zwierzęcia u Opiekuna może być – za zgodą Opiekuna – zmieniony, zarówno przed powierzeniem psa, jak i w trakcie pobytu.

2. W przypadku skrócenia terminu pobytu po powierzeniu psa pod opiekę, zapłacona kwota nie podlega zwrotowi zgodnie z art. 38, ust. 12 Ustawy o prawach konsumenta.

3. W przypadku wydłużenia – za zgodą Opiekuna – czasu pobytu psa, Właściciel jest zobowiązany do uregulowania uzgodnionej wcześniej kwoty, powiększonej o ustaloną należność za dodatkowe dni pobytu najpóźniej w dniu odbioru psa z hotelu.

4. W przypadku niespodziewanej zmiany godziny przyjazdu lub odbioru psa Właściciel zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Opiekuna i wspólnie ustalić nową godzinę.

5. Opóźniony przyjazd lub odbiór psa, powyżej 30 minut od umówionej godziny, bez wcześniejszego kontaktu z Opiekunem, skutkuje dopłatą w wysokości 1 doby hotelowej (opóźnienie do 3 godzin) lub 2 dób hotelowych (opóźnienie powyżej 3 godzin).

§11 POLITYKA PRYWATNOŚCI I PLIKI COOKIES

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO (czyli Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych Właściciela jest Anna Kuśmirek,, zwana w Regulaminie również Opiekunem. Administrator samodzielnie wykonuje zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontaktować z Administratorem możesz się używając poniższych danych e-mail: kontakt@psyimy.eu, hotel@psyimy.eu lub pisemnie na adres Administratora.

2. Dane osobowe Właściciela będą przetwarzane wskutek akceptacji niniejszego Regulaminu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do zawarcia i/lub wykonania umowy). Jest to konieczne dla wykonania usługi, zawarcia Umowy i realizacji dalszych czynności związanych z zawartą Umową.

3. Dane osobowe Właściciela mogą być przetwarzane również w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:

- wystawiania rachunków lub faktur i spełniania innych obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów prawa);
- rozpatrzenia roszczeń - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do zawarcia i/lub wykonania umowy);
- ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes administratora);
- kontaktu telefonicznego w sprawach związanych z realizacją usługi - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do zawarcia i/lub wykonania umowy);

- przechowywania niezrealizowanych zgłoszeń - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes administratora);
- tworzenia rejestrów i ewidencji związanych z RODO - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek wynikający z przepisów prawa) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes administratora);
- archiwalnym i dowodowym, na potrzeby zabezpieczenia informacji, które mogą służyć wykazywaniu faktów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes administratora);
- wykorzystywania cookies na Stronie i podstronach — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda);
- w celu marketingu bezpośredniego kierowanego do Właściciela - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes administratora).

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z realizacją umowy oraz realizacją prawnie uzasadnionych interesów Administratora. Ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy będą niemożliwe.

5. Dane osobowe Właściciela będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a także przez okres zabezpieczenia ewentualnych roszczeń zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi. Następnie zostaną usunięte, chyba że zdecyduje się korzystać z usług Administratora i pozostawi je na innej podstawie i we wskazanym mu celu.

6. Dane osobowe Właściciela będą udostępniane innym odbiorcom danych, takim, jak na przykład serwisy świadczące usługi utrzymania systemu informatycznego i hostingu, dostawca usługi poczty elektronicznej, dostawca usługi mailingu (newsletter), kancelarii prawnej, podwykonawcom i zleceniobiorcom, zaangażowanym w prace Strony, portalom społecznościowym np. Facebook, Instagram.

7. W związku z faktem, że Administrator korzysta z zewnętrznych dostawców różnych usług np. Facebook, Instagram, Google, Microsoft, itp. dane mogą być przekazywane do państw trzecich np. do Stanów Zjednoczonych. Będą one przekazywane jednak tylko tym odbiorcom, którzy przystąpili do tzw. Tarczy Prywatności - Privacy Shield lub tym, którzy gwarantują odpowiednią ochronę danych osobowych poprzez:

- współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej,
- stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską,
- stosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy.

8. Właściciel ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo żądania dostępu do danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie jego danych jest niezgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych. Przysługuje mu też prawo do bycia zapomnianym, jeśli dalsze przetwarzanie nie będzie przewidziane przez aktualnie obowiązujące przepisy prawa.

9. Właściciel posiada też prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli podał swoje dane osobowe na podstawie zgody. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na przetwarzanie danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Dane Właściciela nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania w rozumieniu RODO, co oznacza, że Administrator nie będzie podejmował automatycznych decyzji, które mają wpływ na prawa i wolności Właściciela.

11. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Właścicielowi i przekazania danych w związku z korzystaniem ze Strony i usług Opiekuna, Opiekun podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.

12. Szczegółowe zasady zbierania, przetwarzania i przechowywania danych osobowych wykorzystywanych w celu realizacji Zgłoszeń m.in. poprzez Stronę oraz polityka plików cookies zostały opisane w Polityce prywatności, która znajduje się pod adresem: https://psyimy.eu/polityka_prywatnosci.pdf.

§12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zawierana przez Opiekuna, dokumenty stanowiące załączniki do Umowy (Cennik Usług, Formularz Zgłoszeniowy, Regulamin powierzenia psa pod opieką całodobową, Polityka Prywatności i Cookies) oraz świadczenia usługi wykonywane są w języku polski, i w oparciu o przepisy prawa polskiego.

2. Opiekun zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest np.: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu, zmiany technologii. Nowy regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie Opiekuna.

3. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się wersję Regulaminu obowiązującą w dacie zawarcia Umowy.

4. W przypadku, gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszego Regulaminu okazało się niezgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i naruszające interesy Właścicieli, Opiekun deklaruje zastosowanie wskazanego postanowienia.

5. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwości ogólnej.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta, ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ustawy o ochronie zwierząt, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy o prawach konsumentów, ustawy o ochronie danych osobowych oraz Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO).